|  |
| --- |
| **Nombre del Caso de Uso:** Generar informe de evaluación |
| **Actor Principal:** Secretaria/Directora |
| **Objetivo:** Generar un informe detallado de evaluaciones de un alumno. |
| **Pre-condiciones:**   * Estar logueado * Tener los permisos necesarios asignados. * Debe haber al menos un alumno registrado previamente en el sistema. * El alumno debe estar inscripto en un curso. |
| **Post- Condiciones:**   * El informe es generado. * El informe puede exportarse en Excel o PDF |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | **CURSO NORMAL (Camino Exitoso)** | |
|  | | **Usuario** | **Sistema** |
|  | | Selecciona el menú Educativo/Generar informe de evaluación. |  |
|  | |  | Muestra en pantalla filtros de búsqueda: Nombre o Número de CI, y Planilla, donde se listara la primera opción “Informe General” acompañada de todas las materias que conforman el curso. Podrá elegir la primera opción o una planilla de la lista. |
|  | | Ingresa los siguientes datos: Ingresa el número de CI o Nombre, y algún ítem de la lista de planillas. |  |
|  | | Presiona el botón “Generar” |  |
|  | |  | Realiza la búsqueda de evaluaciones con los datos proporcionados por el usuario. En el caso que en la opción “Planilla” haya elegido “Informe General”, se listará el informe de todas las planillas del alumno del año actual, en caso contrario si elige una sola planilla, se listarán todas las evaluaciones de esa materia. |
|  | |  | Retorna en pantalla las listas de evaluaciones con los botones “Exportar Excel” y “Exportar PDF” |
| **ALTERNATIVAS (Camino exitoso)** | | | |
| 1. <Cancelar>   En los pasos anteriores al 5, si el actor presiona el botón “Cancelar”, no se realizará ninguna acción y retornará a la pantalla anterior.  A2. < exportar datos >  En el paso 6 el actor presiona uno de los botones exportar. El sistema descarga lo datos en el formato solicitado. | | | |

|  |
| --- |
| **EXCEPCIONES** |
| E1. < campos obligatorios >  En el paso 5 el sistema detecta que hay campos requeridos vacíos, se despliega un mensaje de error indicando campos obligatorios no ingresados, continua desde el paso 4 |
| E2. < no se encontraron datos >  En el paso 6 el sistema no encuentra datos relacionados con la consulta, se muestra un mensaje indicando lo acontecido. El actor vuelve al paso 4. |